

# Remise au délégataire d'installations d'assainissement réalisées par La Cub sous conduite d'opération autre que la DEau

Patrimoine  
32

## Objet

Différents services de La Cub ont la possibilité d'assurer la conduite d'opération de travaux d'assainissement neufs et de renouvellement pour la réalisation de :

- réseaux,
- station d'épuration,
- stations de pompage,
- bassins de stockage,
- solutions compensatoires,
- et d'ouvrages annexes tels que branchements, vannes, clapets, ouvrages de régulation, déversoirs d'orage,...

Toutefois, seule la Direction de l'Eau de La Cub est habilitée à intégrer ces nouveaux ouvrages dans le patrimoine du Service Public de l'Assainissement et à en confier la gestion à son Délégataire.

En outre, la remise de nouveaux ouvrages d'assainissement au Délégataire ne peut intervenir qu'après un avis formel de ce dernier (cf. – articles 30 et 31 du contrat d'affermage de délégation du Service Public de l'Assainissement).

Par conséquent, la présente procédure a pour objet de fixer les modalités pratiques et les circuits d'informations à suivre entre les différents interlocuteurs concernés (service communautaire conducteur d'opération réalisant les installations d'assainissement – DEau – Délégataire) pour que la DEau puisse prendre connaissance des ouvrages d'assainissement réalisés par les différents services, et d'en confier l'exploitation au Délégataire.

**Il est important de noter que tant que le Délégataire n'a pas accepté l'exploitation des ouvrages d'assainissement concernés, le service communautaire, conducteur d'opération des travaux ou son représentant, garde la pleine et entière responsabilité des constructions réalisées et en gère leurs exploitations.**

## Domaine d'application


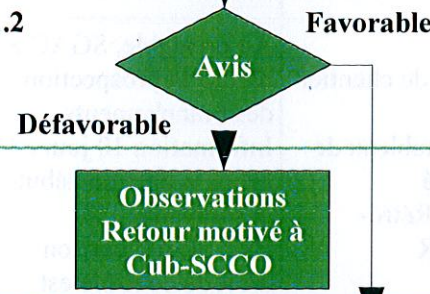

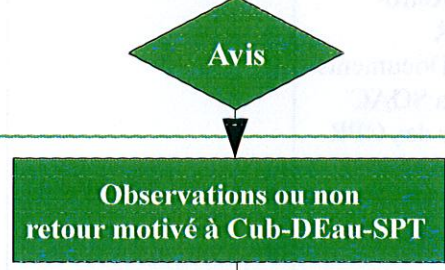

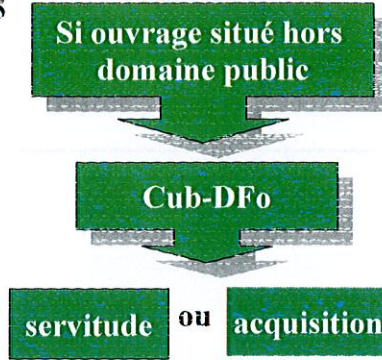
Cette procédure s'applique uniquement aux installations d'assainissement réalisées par La Cub sous conduite d'opération autre que la DEau.

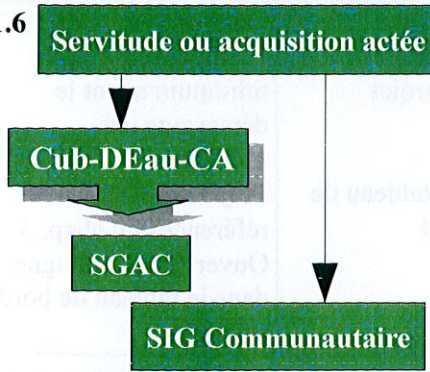


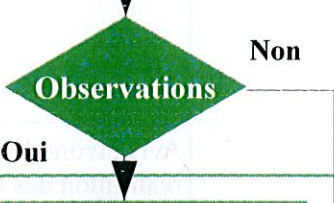
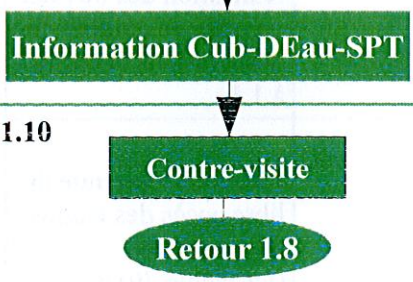

NB : Pour les ouvrages réalisés sous maîtrise d'ouvrage non communautaire, il existe une procédure d'intégration qui est régie par la délibération n° 98/220 du Conseil de Communauté en date du 13 mars 1998.

## Définitions Abréviations

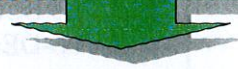
SGAC : le délégataire Société de Gestion de l'Assainissement de La Cub  
Cub-DEau-CA : la Direction de l'Eau, Centre Assainissement de La Cub  
Cub-DEau-SPT : la Direction de l'Eau, Service Prospectives et Travaux de La Cub  
Cub-DEau-CSI : la Direction de l'Eau, Centre Système d'Information de La Cub  
Cub-SCCO : le service communautaire conducteur d'opération au nom de La Cub  
Cub-DFo : la Direction du Foncier de La Cub-Assainissement  
Cub-DBF : la Direction du Budget et des Finances de La Cub  
CA : contrat d'affermage  
OPR : Opération Préable à la Reception

	Tableau de bord partagé : Outil de suivi de l'évolution du dossier à tout moment de la procédure Patrimoine 32, présenté en annexe n° 2 et partagé sur le portail d'échange Déleg'@action.
<b>Références</b>	<p>Contrat d'Affermage</p> <p>Règlement du Service de l'Assainissement - normes en vigueur</p> <p>C.C.A.G. Travaux</p> <p>Fascicule 70 (CCTG) décret n° 92-72 du 16 janvier 1992, version novembre 2003</p> <p>Fascicule 81 (CCTG) décret n° 92-72 du 16 janvier 1992, version 2003</p> <p>Règlement sanitaire départemental</p> <p>Normes en vigueur concernant les matériaux et matériels à utiliser</p> <p>Guide des solutions compensatoires</p> <p>Recueil de plans des ouvrages types du Service de l'Assainissement de La Cub</p>
<b>Documents associés</b>	<p>Annexe 1 : Constitution du dossier projet</p> <p>Annexe 2 : Tableau de bord partagé</p> <p>Annexe 3 : Rétro-planing de la procédure de remise des installations</p> <p>Annexe 4 : Documents à fournir à la SGAC avant le jour des OPR</p> <p>Annexe 5 : Procès-Verbal de remise d'installation et Fiche d'inventaire technique de remise d'installation à SGA Cub</p> <p>Annexe 6 : Constitution du dossier des ouvrages exécutés</p> <p>Annexe 7 : Fiche d'inventaire financier de remise d'installation à SGA Cub</p> <p>Annexe 8 : Tableau de synthèse des ouvrages exécutés</p> <p>Annexe 9 : Schéma de synthèse des étapes de la procédure</p>

Etapes	Acteurs	Documents associés	Commentaires
<b>1.1</b>  <p>Dossier projet de réseaux et d'ouvrages d'assainissement</p> <p>Cub-DEau-SPT</p>	Cub-SCCO	Annexe 1: constitution du dossier projet  Annexe 2 : tableau de bord partagé	Dossier en 2 exemplaires, 4 mois minimum avant le démarrage des travaux. Projet conforme aux références du chap. 3 Ouverture d'une ligne dans le tableau de bord partagé
<b>1.2</b>  <p>Avis</p> <p>Favorable</p> <p>Défavorable</p> <p>Observations Retour motivé à Cub-SCCO</p>	Cub-DEau-SPT		A réception, réponse finale dans un délai de 30 jours ou, à défaut, considérée favorable
<b>1.3</b>  <p>1 expl dossier de projet</p> <p>SGAC</p> <p>Avis</p>	Cub-DEau-SPT		
 <p>Observations ou non retour motivé à Cub-DEau-SPT</p>	SGAC		A réception, réponse dans un délai de 15 jours
<b>1.4</b>  <p>Retour motivé à Cub-SCCO</p>	Cub-DEau-SPT		Avis favorable pour réalisation des travaux ou prise en compte des observations et retour à 1.1
<b>1.5</b>  <p>Si ouvrage situé hors domaine public</p> <p>Cub-DFo</p> <p>servitude ou acquisition</p>	Cub-SCCO  Cub-DFo	Convention de servitude ou acquisition  Annexe 2 : tableau de bord partagé	Préalable : garantie du libre accès des engins d'exploitation (Fascicule 70) ou acquisition en pleine propriété Mise à jour du tableau de bord partagé

Etapes	Acteurs	Documents associés	Commentaires
<b>1.6</b> 	Cub-DFo	Copie de l'acte de servitude ou d'acquisition	Documents obligatoires avant réalisation des travaux  Transmission de 2 expl à Cub-DEau-CA  Mise à jour avant la passation de l'acte (composant CF PERI)
<b>1.7</b> 	Cub-SCCO	PV réunion de chantier  Annexe 2 : tableau de bord partagé Annexe 3 : Rétro-planing OPR	Au préalable, SGAC a réalisé la prospection des branchements. Information 10 jours avant la date de début des travaux. PV : SGAC par son droit de contrôle est habilitée à émettre des observations actées (art. 30 et 31 du CA)
<b>1.8</b> 	Cub-SCCO	Annexe 2 : tableau de bord partagé Annexe 3 : Rétro-planing OPR Annexe 4 : Documents à fournir à la SGAC avant le jour des OPR	Information 20 jours avant la date des OPR
<b>1.9</b> 	SGAC	PV	SGAC est habilitée à émettre des observations consignées au PV
<b>Information Cub-DEau-SPT</b> 	SGAC		A défaut, SGAC ne peut refuser l'exploitation
<b>1.10</b> 	Cub-SCCO	PV	Lever des observations
<b>Procédure de remise au délégataire d'installations d'assainissement réalisées par La Cub sous conduite d'opération autre que DEau</b>			

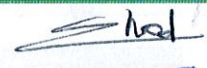




Etapes	Acteurs	Documents associés	Commentaires
<b>1.11</b> <div> Le jour des OPR  ≈ date de  remise de l'ouvrage à SGAC  ≈ date de mise en service </div>	Cub-SCCO SGAC	Annexe 5 : PV de remise d'installations + fiche d'inventaire technique Annexe 2 Annexe 3	A l'issue des OPR, 3 exemplaires signés La Cub et SGAC : 1 expl SGAC 1 expl Cub-SCCO 1 expl Cub-DEau-CA
<b>1.12</b> <div> Dossier complet des ouvrages exécutés (DOE) +  Fiche d'inventaire financier  ↓  SGAC  ↓  Avis sur DOE </div>	Cub-SCCO	Annexe 6 : dossier complet des ouvrages exécutés  Annexe 7 : fiche d'inventaire financier de remise d'installations  Annexe 2 : tableau de bord partagé	Transmission du DOE dans un délai maximum de 2 mois. Annexe 6 en 4 exemplaires signés par SGAC : 1 expl SGAC 1 expl Cub-SCCO 1 expl Cub-DEau-CA 1 expl Cub-DEau-CSI
<b>1.13</b>	SGAC		Dans un délai de 15 jours
<b>1.14</b> <div> Mise à jour du SIG et de  l'inventaire comptable  du patrimoine affermé  ↓ </div>	SGAC	Annexe 2 : tableau de bord partagé	Mise à jour dans un délai de 15 jours
<b>1.15</b> <div> Validation  des banques de données  ↓ </div>	Cub-DEau-CSI	Annexe 2 : tableau de bord partagé	Dans un délai de 10 jours
<b>1.16</b> <div> Archivage du dossier  des ouvrages exécutés  ↓  PV de remise des installations  + Fiche d'inventaire financier  ↓  Cub- DBF </div>	Cub-DEau-SPT	Annexe 6  Annexe 5 Annexe 7	
Procédure de remise au délégataire d'installations d'assainissement réalisées par La Cub sous conduite d'opération autre que DEau			


Etapes	Acteurs	Documents associés	Commentaires
<b>1.17</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0; text-align: center;"> <b>Tableau semestriel de synthèse des ouvrages exécutés</b> </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0; text-align: center;"> <b>Cub-DEau-CA</b> </div>	Cub-SCCO	Annexe 8 : tableau de synthèse des ouvrages exécutés	

## > Historique des évolutions

<b>Version 1</b> 14/03/2013	Refonte globale dans le cadre du nouveau contrat de délégation de service public de l'assainissement
--------------------------------	--

## > Visas

CUB	NOM/FONCTION	DATE	VISA
<b>REDACTEURS</b>	Emilie CHADOUTAUD	29/04/13	
	David DONG	29/04/13	
	Serge DUVAL	29/04/13	
<b>VERIFICATEUR</b>	Jean-Patrick ROUSSEAU, Chef du Centre Assainissement	30/04/2013	
<b>APPROBATEUR</b>	Pascal BOTZUNG, Chef du Service Gestion des Services Publics	30/04/2013	

SGAC	NOM/FONCTION	DATE	VISA
<b>REDACTEURS</b>			
<b>VERIFICATEUR</b>	Chantal JACOPIN L'AZOU, Responsable du Pôle Innovation et Environnement	21/05/13	
<b>APPROBATEUR</b>	Benoît BURGUIN, Directeur Délégué	22/05/13	